

**УТВЕРЖДАЮ**

**Генеральный директор**

**ГАУ МО «ЦСП № 3»**

**А.В. Архипова-Фон Калманович**

«09»

2024 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о предотвращении и урегулировании конфликта интересов генерального директора Государственного автономного учреждения Московской области «Центр спортивной подготовки по игровым видам спорта № 3»**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок действий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего у Генерального директора государственного автономного учреждения Московской области «Центр спортивной подготовки по игровым видам спорта № 3» (далее – учреждение) в ходе исполнения ими трудовых функций.

2. Настоящее Положение распространяется на Генерального директора учреждения.

3. Прием сведений о возникшем (имеющемся), а также о возможном конфликте интересов и рассмотрение этих сведений возлагается на должностных лиц Министерства физической культуры и спорта Московской области (далее - Министерство).

#### **II. Принципы урегулирования конфликта интересов**

4. Урегулирование конфликта интересов в учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем конфликте интересов или о ситуации, влекущей возможность возникновения конфликта интересов;

индивидуальное рассмотрение каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

соблюдение баланса интересов учреждения и ее работников при урегулировании конфликта интересов;

защита генерального директора учреждения от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который своевременно раскрыт работником учреждения, представителем Министерства и урегулирован (предотвращен) Министерством.

### **III. Рассмотрение вопроса о возникшем, а также о возможном возникновении конфликта интересов**

5. В случае возникновения или возможного возникновения у генерального директора учреждения личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также если ему стало известно о совершении коррупционного правонарушения в учреждении, генеральный директор или должностное лицо, ответственное в учреждении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, подает на имя министра спорта и физической культуры и спорта Московской области (далее – министр) уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение №1).

6. Принятие, рассмотрение поступившего уведомления осуществляется по поручению министра должностным лицом Министерства, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

7. При рассмотрении уведомления обеспечивается всестороннее и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

8. По результатам рассмотрения должностным лицом Министерства, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, подготавливается мотивированное заключение.

9. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.

10. Мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления докладываются министру.

11. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

12. Окончательное решение о способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает министр.

13. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) Министерство не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня его выявления уведомляет об этом Главное управление региональной безопасности Московской области.

### **IV. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов**

14. Для предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимаются следующие меры:

ограничение доступа генерального директора учреждения к информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным) интересам;

отстранение (постоянно или временно) генерального директора учреждения от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам;

пересмотр и изменение трудовых функций генерального директора учреждения;

временное отстранение генерального директора учреждения от должности;  
перевод генерального директора учреждения на должность, предусматривающую  
выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов;

отказ генерального директора учреждения от выгоды, явившейся причиной  
возникновения конфликта интересов;

увольнение генерального директора учреждения по инициативе работодателя в  
порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми  
актами, содержащими нормы трудового права.

15. Министерство в зависимости от конкретного случая применяет иные способы  
предотвращения или урегулирования конфликта интересов, предусмотренные  
законодательством Российской Федерации.